

## **SOLICITUD DE VEHÍCULO**

Para la autorización por parte de la secretaria de extensión de la solicitud de vehículo, debe descargar la planilla correspondiente de la Web de la Facultad, completarla, firmarla y enviarla al correo electrónico de la secretaria [se@agro.unlp.edu.ar](mailto:se@agro.unlp.edu.ar) con al menos 48 hs. hábiles antes que deba ser presentada. La secretaria o prosecretaria se encargara de autorizarla de corresponder y de cursarla al sector choferes.

Muchas Gracias

SECRETARIA y PROSECRETARIA DE EXTENSION