

Según la Res. C.D N° 131/17 de la FCAyF, la documentación necesaria que debe presentarse para inscribirse a un concurso de un cargo de Ayudante Alumno Ordinario es la siguiente:

- 1) Solicitud de inscripción al concurso. Se completa en la oficina de Concursos de la FCAyF. La inscripción se realiza en forma personal (presentar Nuevo DNI/DNI Libreta celeste)¹ o por intermedio de un apoderado (arts. 34°, 35° y 36° de la Ordenanza N° 101/72 de Procedimientos Administrativos de la UNLP). A los efectos de la recepción de las notificaciones deberá constituirse domicilio legal en el radio urbano de la ciudad de La Plata (delimitado por las calles 122 a 31 y 32 a 72), pero no se podrá hacerlo en las oficinas públicas. En caso de no poseer domicilio legal dentro del radio urbano de la ciudad, puede declararse una casilla de correo electrónico en la cual se aceptará recibir todas las notificaciones (art. 20 Ordenanza N° 101/72).
- 2) Una copia del Currículum vitae en formato normalizado (puede descargarse en la página web de la Facultad), firmado en cada hoja.
- 3) Documentación respaldatoria (probatorias) que acredite lo expuesto en el Currículum Vitae, presentado en sobre aparte.
- 4) Certificado analítico con aplazos.
- 5) En caso de alumnos regulares de otras Unidades Académicas, se debe presentar una nota dirigida al Profesor Responsable del curso objeto del concurso solicitando la aceptación como postulante.

¹ DNI tapa verde, Libreta de Enrolamiento o Libreta Cívica sólo es válido hasta el 31/3/17